Información de protección de datos para Candidatos

A los efectos del proceso de selección de personal, es necesario tratar los datos personales del candidato. Ello se realiza de conformidad con las disposiciones legales, reglamentaciones internas y los derechos de personalidad de los interesados.

La entidad responsable del tratamiento de los datos es

Gütermann S.A.U.,
C/Aragó 383, Planta 2
08013 Barcelona,
Correo electrónico: protecciondedatos@guetermann.com
Teléfono: +34 934 961 155

Usted puede comunicarse con el responsable de protección de datos de nuestra empresa por correo electrónico o por teléfono.

Correo electrónico: protecciondedatos@guetermann.com
Teléfono: +34 938 481 700

1. Qué datos personales recogemos

Los siguientes datos –así como los que usted nos facilite voluntariamente- pueden ser recabados y tratados:

a. **Datos de identificación**, por ejemplo, nombre, fecha y lugar de nacimiento, sexo, foto individual.

b. Dirección comercial y detalles de contacto, por ejemplo, dirección del trabajo, dirección de correo electrónico, números de teléfono, datos de la organización tales como departamento, función, posición y carta de recomendación.

c. **Dirección privada y detalles de contacto**, por ejemplo, dirección de correo electrónico particular, estado civil y personas dependientes (cónyuge, hijos, tutores) (si es aplicable)

d. Datos utilizados para la selección del candidato
Por ejemplo, expectativas salariales y expectativas de beneficios adicionales (automóvil de la compañía, componentes salariales variables, etc.), lugar de residencia y derechos laborales, así como posible fecha de incorporación, restricciones laborales (por ejemplo, discapacidad grave), composición del tiempo de trabajo (horas semanales de trabajo, oficina central), currículum vitae, referencias, calificaciones, evaluaciones, formación, escuela profesional, formación profesional, resultados de pruebas, permiso de conducir.

e. Datos que nos puede proporcionar voluntariamente, pero que no tratamos
Por ejemplo, religión, nacionalidad,

f. Datos requeridos para el reembolso de los gastos
Por ejemplo, detalles bancarios, distancia del domicilio / compañía, medios de transporte, hotel.

2. Finalidades

Sus datos pueden ser utilizados para las siguientes finalidades:

a. para cumplir obligaciones derivadas de la iniciación de una relación laboral
- Datos identificativos
- Dirección comercial y detalles de contacto,
- Dirección particular y detalles de contacto,
- Datos requeridos para el reembolso de los gastos

b. sobre la base de su consentimiento
- Conservación de su solicitud para cubrir futuras vacantes.

c. sobre la base del interés legítimo de la empresa
- Datos utilizados para la selección del candidato
- Gestión de la candidatura
- Archivos de Recursos Humanos en caso de cita
- Comunicación interna y externa (correo electrónico, teléfono, etc.)

3. Fuentes de los datos

Es posible que no nos haya contactado directamente. En estos casos, obtuvimos su solicitud de una agencia de empleo temporal, de una empresa de contratación, de un Centro de empleo u otro servicio de intermediación laboral.

4. Destinatarios de los datos

Teniendo en cuenta las disposiciones legales y las reglamentaciones internas existentes, los datos requeridos para el propósito pertinente pueden ser cedidos a otros organismos internos y externos para los siguientes fines:

Finalidades corporativas
- Las solicitudes para puestos de nivel gerencial se envían a la empresa matriz Elevate Textiles, Inc.

Obligaciones de notificación
- A las autoridades y otros organismos gubernamentales, como el Servicio Público de empleo.

Resolución de denuncias y reclamaciones
- A abogados y otros organismos gubernamentales.

Destinatarios que usted designe

Transferencias internacionales de datos fuera de la UE
Los datos recogidos pueden transferirse, con su autorización, a la empresa matriz Elevate Textiles, Inc. en Estados Unidos.
.

Estas transferencias están sujetas a las cláusulas contractuales tipo de “Responsable a Responsable” de la Unión Europea. Puede ver este acuerdo en cualquier momento. De resultar necesario, solicitaremos su consentimiento con carácter previo.

5. Conservación de los datos

Sus datos solo se almacenarán durante el tiempo que sea necesario para cumplir la finalidad para la que fueron recabados y cumplir con las disposiciones reglamentarias.

Si se establece una relación laboral, por lo general almacenaremos sus datos durante la vigencia de la relación contractual, incluido el período de conservación legal aplicable.

Si nos da su consentimiento para conservar sus datos, el período de almacenamiento será de un año.

Si no nos da su consentimiento para conservar sus datos, sus documentos se almacenarán durante tres meses con fines probatorios sobre la base del interés legítimo de la empresa y luego se borrarán o destruirán.

Lo mismo se aplica a las candidaturas no solicitadas.

Los datos se borrarán dentro del proceso del borrado de rutina implementado por el propietario del proceso. Los documentos en papel se destruirán de acuerdo con las normas de protección de datos.

6. Seguridad TIC y supervisión e investigación internas

Protegeremos sus datos personales con medidas técnicas y organizativas apropiadas. Usamos proveedores de servicios para el mantenimiento y soporte de nuestros sistemas TIC. Si éstos tienen acceso a sus datos, están obligados a mantener el secreto de los datos en virtud de los acuerdos contractuales correspondientes.

Usamos procesos adecuados para proteger su TIC contra amenazas tales como malware, ataques de hackers y spam. Estos procedimientos detectan irregularidades en la información y los datos de conexión intercambiados. Las irregularidades se notifican a los organismos TIC correspondientes para que puedan tomar contramedidas.

En todos los casos, se respetan nuestras normativas internas, las disposiciones legales y los derechos de personalidad de los interesados.

7. Derechos

Rogamos realice cualquier cambio de datos necesario a la mayor brevedad.

Tenga en cuenta que puede retirar su consentimiento en cualquier momento. También tiene derecho a recibir información en cualquier momento sobre los datos que tenemos almacenados sobre usted. Si estos datos son correctos o, en su opinión, ya no son necesarios porque ha dejado de existir la finalidad prevista, tiene derecho a solicitar la rectificación o eliminación o la limitación del tratamiento. También tiene derecho a la portabilidad de datos. Además, tiene derecho a presentar una reclamación queja ante la autoridad de protección de datos competente en su caso.

Si tiene más preguntas sobre cómo se tratan sus datos personales, puede ponerse en contacto con el responsable de protección de datos en protecciondedatos@guetermann.com en cualquier momento.